План противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2025 год

Vo. 75\	<b>План противодеиствия коррупции в МА</b>	'	
$V_{\underline{o}} n \setminus n$	Мероприятие	Сроки	Исполнитель,
			ответственный
			за выполнение
			мероприятия
1.	Организация работы по определению работников	До 24.01.2025	Заведующий
	МАДОУ № 316 ответственных за работу по		
	противодействию коррупции в МАДОУ № 316, и		
	внесению необходимых изменений в их		
	должностные инструкции		
2.	Размещение Плана противодействия коррупции на	До 27.01.2025, в	Заведующий,
2.	2024 год на официальном сайте МАДОУ № 316, а	течение 10	старший
	также на информационных стендах в местах	рабочих дней с	воспитатель
	1 1	*	Воспитатель
	приема граждан	момента внесения	
		соответствующих	
		изменений в	
		планы	
3.	Ознакомление под подпись работников МАДОУ №	до 27.01.2025,	Заведующий
	316 с Планом противодействия коррупции в	в течение 10	
	администрации города на 2025 год, утвержденным	рабочих дней с	
	распоряжением администрации города от	момента внесения	
	22.01.2025 № 9-орг, Планом противодействия	соответствующих	
	коррупции в ГУО на 2025 год Приказ от 22.01.2025	изменений в	
	№ 29\п, планом противодействия коррупции в	планы	
4	МАДОУ № 316 на 2025	D ====================================	n v
4.	Поддержание в актуальном состоянии Плана	В течение года	Заведующий
	противодействия коррупции МАДОУ № 316 на		
	2025 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего		
	законодательства о противодействии коррупции, в		
	связи с изменениями в кадровых составах,		
	размещение актуальных редакций планов на		
	официальных сайтах и в местах приема граждан		
5.	Рассмотрение вопросов исполнения	По итогам	Заведующий
٥.	1 1	полугодия, года	Эаведующий
	законодательства о противодействии коррупции,	полугодия, года	
	подведение итогов выполнения мероприятий,		
	предусмотренных планом противодействия		
	коррупции в МАДОУ № 316 на 2025 год		n v
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий,	по итогам	Заведующий
	предусмотренных планом МБДОУ № 316 на 2025	полугодия, года	
	ГОД	D	n v
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе	В течение года	Заведующий
	их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 316. При		
	направлении указанных обращений в		
	правоохранительные, контрольные и надзорные		
	правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о		
	результатах их рассмотрения и принятых мерах		
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения	Ежеквартально	Заведующий
о.	обращений правоохранительных, контрольных и	DWCKpahranpuo	<b>Заводующий</b>
	надзорных органов по вопросам нарушения		
	законодательства в области противодействия		
	коррупции и выявленных нарушений в целях		
	своевременного устранения причин и условий,		
	способствующих их совершению в МАДОУ № 316		
9.	Обеспечение порядка предоставления заведующим	До 30.04.2025	Заведующий
		до 30.04.2023	<u> эаводующий</u>
ДОКУ	МАЛОУ № 316 сведений о доходах, расходах,		
	<u> </u>		  LDB8EC5CE1812AA8EB6FC5EF

**УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 316",** Белоглазова Елена Сергеевна, Заведующий

51E9CD6AF861DB8EC5CE1812AA8EB6FC5EF70C45 Действует с 30.09.24 по 24.12.25

		T	
	сведений о доходах супруги (супруга) и		
	несовершеннолетних детей		
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы	В течение года	Заведующий
	локальных нормативных правовых актов и их		
	проектов в МАДОУ № 316		
11.	Приведение в соответствие с действующим	в течение года	Заведующий
	законодательством ранее изданных локальных		
	нормативных правовых актов МАДОУ № 316	_	
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества	В сроки,	Заведующий
	принимаемых мер по протестам и требованиям	предусмотренные	
	прокурора об изменении нормативных правовых	Федеральным	
	актов в связи с выявленными коррупциогенными	3аконом от 17 от 1002	
	факторами	17.01.1992	
		№ 2202-1 «O	
		прокуратуре Российской	
		Федерации»	
13.	Использование в работе при подготовке к	Фсдерации//	Заведующий
13.	размещению извещения об осуществлении закупки		Завсдующий
	для муниципальных нужд (нужд заказчиков)	В течение года	
	примерных форм электронных документов,	2 10 10 mile 1 ogu	
	входящих в состав такого извещения,		
	разработанных департаментом муниципального		
	заказа администрации города		
14.	Включение в проект контрактов	В течение года	Заведующий
	антикоррупционной оговорки, примерная		
	формулировка которой разработана департаментом		
	муниципального заказа администрации города		
15.	Проведение мероприятий, посвященных	ноябрь-декабрь	Заведующий
	Международному дню борьбы с коррупцией (9	2025 года	
	декабря)	T	
16.	Размещение информации о наличии и работе	Постоянно	Заведующий
	«телефона доверия» администрации города, иных	в течение года	
	материалов антикоррупционной пропаганды на		
	официальном сайте МАДОУ № 316 и в местах		
17	приема граждан Проведение плановых (внеплановых) проверок	В течение года,	20004440
17.	проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках	в соответствии с	Заведующий
	ведомственного контроля за соблюдением	решением о	
	трудового законодательства и иных нормативных	проведении	
	правовых актов, содержащих нормы трудового	проверки	
	права, с включением в предмет проверок	проверии	
	соблюдение и выполнение требований		
	антикоррупционного законодательства при		
	регулировании трудовых правоотношений в		
	МАДОУ № 316		

Приложение № 1 к приказу № 14\\n от 19.01.2024 План противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024 год

$\mathcal{N}_{2} n \setminus n$	Мероприятие	
10		
18.	Организация работы по определению работников МАДОУ № 316 ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 316, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	
19.	Размещение Плана противодействия коррупции на 2024 год на официальном сайте МАДОУ № 316, а также на информационных стендах в местах приема граждан	
20.	Ознакомление под подпись работников МАДОУ № 316 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год Приказ от 18.01.2024 № 28\п , планом противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024	В
21.	Поддержание в актуальном состоянии Плана противодействия коррупции МАДОУ № 316 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	
22.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024 год	П
23.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБДОУ № 316 на 2024 год	П
24.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 316. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы — обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	
25.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 316	
26.	Обеспечение порядка предоставления заведующим МАДОУ № 316 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	
27.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их	
	нтросктов в МАДОУ (1923-16) ц <mark>ириведенно восоот встопоно седейсномистим</mark> езаконодательством рансе изданных локальных	
2 3.C2 1		1 1

	нормативных правовых актов МАДОУ № 316	
29.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Φ
30.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	
31.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	
32.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	
33.	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАДОУ № 316 и в местах приема граждан	
34.	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 316	per

## муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 316»

660127, г.Красноярск, ул. Мате Залки 6 «Ж», тел/факс 220–48-61 ОГРН 1022402489350 ИНН / КПП 2465046587/246501001 Электронный адрес: dou316@bk.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 316
\_\_\_\_\_\_\ Белоглазова Е.С.
Приказ № 27\п от 20.01.2021

План по противодействию коррупции в МБДОУ № 316 на 2021 год

	1131an no npothbogenetbulo koppyndun b 1111205 312 510 na 2021 102	
$\mathcal{N}_{2} n \setminus n$	Мероприятие	Ответс
35.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Заведующий
36.	Размещение плана противодействия коррупции работниками МБДОУ	Старший воспи
37.	Ознакомление сотрудников и общественности с Планами противодействия коррупции на 2021 г.	Заведующий
38.	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБДОУ № 316 по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	Заведующий
39.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовой базой МБДОУ № 316 в области противодействия коррупции впервые поступивших на работу	Заведующий
40.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 316 на 2021 год на комиссии по профилактике коррупционных правовых нарушений, общем	Заведующий, ко противодействи МБДОУ № 316
41.	собрании трудового коллектива Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБДОУ № 316 на 2021 год	Заведующий
42.	Анализ результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Заведующий
43.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие мер по своевременному устранению выявленных нарушений	Заведующий
44.	Повышение квалификации работников МБДОУ в должностные обязанности, которых входит участие в комиссии по профилактике коррупционных правовых	Заведующий

	нарушений.	
45.	10	Комиссия по пр
₹5.	Размещения информации о наличии «телефона доверия» ГУО, иных материалов	коррупции в М
ļ	антикоррупционной пропаганды на информационных стендах и сайте.	Коррупции в м
46.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о	Комиссия по пр
<del>1</del> 0.	фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	коррупции МБД
47.	Обеспечение участия членов комиссии и ответственного по противодействию	Заведующий М
41.	коррупции в МБДОУ, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия	Заводующий ічі
	коррупции	
48.	Обеспечение порядка регистрации в МБДОУ № 316 уведомления о	Заведующий
	возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения.	
	Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или	
	регулированию конфликта интересов	
49.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о	Заведующий
	фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	
50.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по	Заведующий
	представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	
51.		Заведующий М
	МБДОУ	2 7 7 7
52.	Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МБДОУ	Заведующий М
53.	Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и	Заведующий М
	обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ	
54.		Заведующий
ļ	Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44 –ФЗ «О	
ļ	контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения	
	государственных и муниципальных нужд»	
55.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу	Заведующий, за
	эффективности его использования.	
56.	28. Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	Заведующий
ļ	коррупцией (9 декабря)	

### муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад $N_2$ 316»

660127, г.Красноярск, ул. Мате Залки 6 «Ж», тел/факс 220–48-61 ОГРН 1022402489350 ИНН / КПП 2465046587/246501001 Электронный адрес: dou316@bk.ru

	УТВЕРЖДАЮ
38	ведующий МБДОУ № 316
	\ Белоглазова Е.С
Ι	Триказ № 9\п от 09.01.2020

#### План по противодействию коррупции МБДОУ № 316 на 2020 год

Цель: формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в MБДOУ N 216

Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемы
1.Изучение плана по противодействию	Заведующий Е.С.	Февраль 2020	Обеспечени
коррупции на 2020 год	Белоглазова		процессов
Ознакомление сотрудников и общественности			коррупцион
с Планами противодействия коррупции на			
2020 г.			
2. Рассмотрение сотрудниками Национального	Заведующий МБДОУ Е.С.	Февраль 2020	Повышение
плана противодействия коррупции	Белоглазова		эффективно
			противодей
3. Назначение лиц, ответственных за работу по	Заведующий МБДОУ Е.С.	Январь 2020.	Повышение
противодействию коррупции	Белоглазова		МБДОУ
		<u> </u>	коррупции
4. Освещение информации в МБДОУ о мерах	Старший воспитатель	В течение года	Обеспечени
по противодействию коррупции путем	Н.Н. Карпушева		антикорруп
размещения на официальном сайте:			прозрачнос
-плана по противодействию коррупции;			деятельнос
-коррупциогенных карт;			информаци
-другой информации.			деятельнос
(отслеживание информации на сайте МБДОУ)		<del> </del>	<del></del>
5. Внесение изменений в план	Заведующий МБДОУ	В течение года	Приведени
противодействия коррупции МБДОУ № 316			сфере пр
по мере изменения действующего	Е.С. Белоглазова		соответстви
законодательства о противодействии			актами орга
коррупции			
6.Проведение антикоррупционной экспертизы	Комиссия по	В течение года	Выявление
нормативных актов при их разработки	противодействию		факторов п

	коррупции в МБДОУ № 316		МБДОУ
7.Размещение на официальном сайте МБДОУ № 316 - ПФХД, публичного отчета заведующего МБДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Ответственный заместитель заведующего по УВР О.А. Окишева, заместитель заведующего по АХР О.В. Дробина	До 01.04.2020 г.	Обеспечени решений в населения в антикорруг
8.Ознакомление сотрудников с нормативно- правовой базой МБДОУ № 316 в области противодействия коррупции впервые поступивших на работу	Комиссия по противодействию коррупции	При поступлении на работу	Обеспечен функциони поступивш
9.Обеспечение наличия в МБДОУ: Размещения информации о наличии «телефона доверия» ГУО, иных материалов антикоррупционной пропаганды на информационный стендах и сайте.	Комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ № 316	В течение года	Обеспечен
10. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ № 316	В течение года	Повышени эффективн противодей проверки коррупции
11.Обеспечение участия членов комиссии и ответственного по противодействию коррупции в МБДОУ, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	При поступлении приглашений	Обеспечено функциони ответствено коррупции
12.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ 13. Проведение дважды в год анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и их оценки	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова заместитель заведующего по УВР Окишева О.А.	При поступлении Декабрь, апрель	Повышени МБДОУ по Повышени надлежаще муниципал
14. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов; - педагогических советов; - родительских собраниях.	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года (по плану)	Соблюдени законодате коррупции Повышени участников вопросам п
15.Осуществление контроля обоснованности предоставление и расходования добровольных пожертвований	Родительский комитет МБДОУ № 316	В течение года	Выявление факторов п благотвори
16.Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года	Обеспечени использова механизмом МБДОУ
17. Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	До 01.04.2020г.	Соблюдени законодате коррупции
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ <b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВА УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 316",</b> Белоглазова Елена Серт  Заведующий	геевна, 51Е90	фикат СD6AF861D88EC5CE1812AA8E1 твует с 30.09.24 по 24.12.25	36FC5EF70C45

		_	
18. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Повышение эффективно противодей
19.Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планов противодействия коррупции МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Правовое п противодей минимизац исполнении работников
20.Ведение делопроизводства осуществлять в соответствии с положением о противодействии коррупции и положения о комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Соблюдени законодате: коррупции
21.Обеспечение функционирования сайта МБДОУ № 316 в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785	Старший воспитатель Карпушева Н.Н.	Постоянно	Обеспечени противодей
<ul> <li>22. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ по противодействию коррупции в детском саду:</li> <li>План мероприятий (дополнения)</li> <li>Приказы;</li> <li>Положения и пр.</li> </ul>	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года, по мере необходимости	Соблюдени законодате: коррупции
23.Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ.	Заместитель старший воспитатель Карпушева Н.Н.	Постоянно	Соблюдени действующ противодей
24.Обеспечение порядка регистрации в МБДОУ № 316 уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или регулированию конфликта интересов	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Выявление Принятие м регулирова
25.Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	заведующий, зам зав по АХР О.В. Дробина	По плану	Соблюдени законодате: коррупции.
26 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Заведующий Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Принятие м информиро
27. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года, по мере необходимости	Соблюдени законодате: коррупции
документ подписан электронной подписью			

28. Проведение мероприятий, посвященных	Заведующий	Ноябрь - декабрь	Правовое п
Международному дню борьбы с коррупцией (9	Е.С. Белоглазова	2020года	участников
декабря)			вопросах п

### муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад $\mathfrak{N}$ 316»

660127, г.Красноярск, ул. Мате Залки 6 «Ж», тел/факс 220–48-61 ОГРН 1022402489350 ИНН / КПП 2465046587/246501001 Электронный адрес: dou316@bk.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 316
\_\_\_\_\_\ Белоглазова Е.С.
Приказ № 34\п от 01.02.2019

#### План по противодействию коррупции МБДОУ № 316 на 2019 год

Цель: формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБДОУ № 316

Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
1.Изучение плана по	Заведующий Е.С.	До 01.02.2019 г.	Обеспечение
противодействию	Белоглазова		прозрачности
коррупции на 2019 год			управленческих процессов
Ознакомление			в ДОУ минимизирование
сотрудников и			коррупционных карт
общественности с Планами			
противодействия			
коррупции на 2019 г.			
2. Рассмотрение	Заведующий	До 01.02.19	Повышение
сотрудниками	МБДОУ Е.С.	информация	результативности и
Национального плана	Белоглазова	размещена на	эффективности
противодействия		информационном	деятельности МБДОУ по
коррупции на 2018-2020		стенде МБДОУ	противодействию
годы			коррупции
3. Назначение лиц,	Заведующий	До 01.02.2019 г.	Повышение
ответственных за работу по	МБДОУ Е.С.		эффективности
противодействию	Белоглазова		деятельности МБДОУ №

4. Освещение информации в МБДОУ о мерах по противодействию коррупции путем размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в	Старший воспитатель Н.Н. Карпушева	В течение года	коррупции Обеспечение доступности информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ, прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
в МБДОУ о мерах по противодействию коррупции путем размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в	воспитатель Н.Н. Карпушева		информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ, прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
противодействию коррупции путем размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в	Н.Н. Карпушева		антикоррупционной деятельности МБДОУ, прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
коррупции путем размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в	Заведующий		деятельности МБДОУ, прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
коррупции путем размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в	Заведующий		деятельности МБДОУ, прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
размещения на официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в			прозрачности управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
официальном сайте: -плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в			управленческих решений в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
-плана по противодействию коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в			в деятельности МБДОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной
коррупции; -коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в			доступа населения к информации об антикоррупционной
-коррупциогенных карт; -другой информации.  5. Внесение изменений в			информации об антикоррупционной
-другой информации.  5. Внесение изменений в			антикоррупционной
5. Внесение изменений в			
			деятельности МБДОУ
		В течение года	Приведение правовых
план противодействия		В течение года	актов МБДОУ № 316 в
коррупции МБДОУ № 316	МБДОУ		, ,
	ЕС Гототторого		1 1
по мере изменения	Е.С. Белоглазова		коррупции в соответствии
действующего			с нормативными
законодательства о			правовыми актами
противодействии			органов государственной
коррупции	TC.	D	власти
6.Проведение	Комиссия по	В течение года	Выявление и исключение
антикоррупционной	противодействию		коррупционных факторов
экспертизы нормативных	коррупции в		при разработке локальных
актов при их разработки	МБДОУ № 316	П 01 00 2010	актов МБДОУ
7. Размещение на	Ответственный	До 01.09.2019 г.	Обеспечение
официальном сайте	заместитель		прозрачности
МБДОУ № 316 - ПФХД,	заведующего по		управленческих решений
публичного отчета	УВР С.А. Белоус,		в деятельности МБДОУ и
заведующего МБДОУ об	заместитель		доступа населения к
образовательной и	заведующего по		информации об
финансово-хозяйственной	AXP		антикоррупционной
деятельности	О.В. Дробина	П	деятельности МБДОУ
8.Ознакомление	Комиссия по	При поступлении	Обеспечение
сотрудников с нормативно-	противодействию	на работу	действенного
правовой базой МБДОУ №	коррупции		функционирования
316 в области			сотрудников впервые
противодействия			поступивших на работу в
коррупции впервые			МБДОУ № 316
поступивших на работу	**		
9.Обеспечение наличия в	Комиссия по	В течение года	Обеспечение доступности
МБДОУ:	противодействию		информации об
Размещения информации о	коррупции в		антикоррупционной
наличии «телефона	МБДОУ № 316		деятельности МБДОУ
доверия» ГУО, иных			
материалов			
антикоррупционной			
пропаганды на			
информационный стендах			
и сайте.			
10. Осуществление	Комиссия по	В течение года	Повышение
экспертизы жалоб и	противодействию		результативности и
обращений родителей о	коррупции		эффективности
наличии сведений о фактах	МБДОУ № 316		деятельности МБДОУ по
коррупции и проверки			противодействию
наличия фактовых каззниных н			коррупции. Проведение
В Обрамифифальное автономно учреждение "детский сад №	ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТ	<b>ЕЛЬНОЕ 24.01.25</b> 11:51 (М	кироверки <sub>кат</sub> информации о 51E9CD6AF861DB8EC5CE1812AA8EB6F

			признаках коррупции в
11.Обеспечение участия членов комиссии и ответственного по противодействию коррупции в МБДОУ, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	При поступлении приглашений	МБДОУ Обеспечение действенного функционирования членов комиссии и ответственного по противодействию коррупции в МБДОУ
12.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	При поступлении	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции
13. Проведение дважды в год анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и их оценки	заместитель заведующего по УВР С.А. Белоус	Декабрь, апрель	Повышение эффективности и обеспечение надлежащего качества предоставления муниципальных услуг в МБДОУ
14. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов; - педагогических советов; - родительских собраниях.	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года (по плану)	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции Повышение компетенции коррупции всех участников образовательного процесса по вопросам противодействия
15.Осуществление контроля обоснованности предоставление и расходования добровольных пожертвований	Родительский комитет МБДОУ № 316	В течение года	Выявление и исключение коррупционных факторов при организации благотворительной деятельности в МБДОУ
16.Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МБДОУ КУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННО	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года	Обеспечение прозрачности и Эффективности и использования условий, процедур и механизмов

			METON
17.Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	До 01.04.2019г.	мест в МБДОУ Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
18.Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Повышение результативности и эффективности Деятельности МБДОУ по противодействию коррупции
19.Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планов противодействия коррупции МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Правовое просвещение в вопросах противодействия коррупции для минимизации коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работников МБДОУ
20.Ведение делопроизводства осуществлять в соответствии с положением о противодействии коррупции и положения о комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
21.Обеспечение функционирования сайта МБДОУ № 316 в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785	Старший воспитатель Карпушева Н.Н.	Постоянно	Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции
22. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ по противодействию коррупции в детском саду:  • План мероприятий (дополнения)  • Приказы;  • Положения и пр.	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года, по мере необходимости	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции

23.Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ.	Заместитель заведующего по УВР С.А. Белоус	Постоянно	Соблюдение открытости, требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
24.Обеспечение порядка регистрации в МБДОУ № 316 уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или регулированию конфликта интересов	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Выявление случаев конфликта интересов. Принятие мер по предотвращению и регулированию конфликта интересов.
25. Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	заведующий, зам зав по АХР О.В. Дробина	По плану	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
26 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Заведующий Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Принятие мер по результатам информирования о выявленных нарушениях
27. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года, по мере необходимости	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
28. Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заведующий Е.С. Белоглазова	Ноябрь - декабрь 2019 года	Правовое просвещение сотрудников и всех участников образовательного отношений в вопросах противодействия коррупции

### муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад $\mathfrak{N}$ 316»

660127, г.Красноярск, ул. Мате Залки 6 «Ж», тел/факс 220–48-61 ОГРН 1022402489350 ИНН / КПП 2465046587/246501001 Электронный адрес: dou316@bk.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 316
\_\_\_\_\_\_\ Белоглазова Е.С.
Приказ № 188\п от 03.10.2018

# План по противодействию коррупции МБДОУ № 316 на 2018 год (с изменениями от 03.10.18г.)

Цель: формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБДОУ N = 316

№ 316			
Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результа
1.Изучение плана по	Заведующий Е.С.	До 28.09.2018 г.	Обеспечение прозрач
противодействию коррупции (с	Белоглазова		процессов в ДО
изменениями) на 2018 год			коррупционных карт
Ознакомление сотрудников и			
общественности с Планами			
противодействия коррупции на 2018			
г.:			
-Администрации города Красноярска			
(Распоряжение от 05.02.2018 № 15-			
орг)			
-Городского управления образования г.			
Красноярска в новой редакции			
2.Ознакомление сотрудников с	Заведующий	По мере публикации	Повышение рез
Национальным планом	МБДОУ Е.С.	Плана	эффективности деят
противодействия коррупции на 2018-	Белоглазова		противодействию кор
2020 годы			
3. Назначение лиц, ответственных за	Заведующий	До 01.03.2018 г.	Повышение эффект
работу по противодействию	МБДОУ Е.С.		МБДОУ № 316
коррупции	Белоглазова		коррупции
4. Освещение информации в МБДОУ	Старший	В течение года	Обеспечение доступ
о мерах по противодействию	воспитатель Н.Н.		антикоррупционной
коррупции путем размещения на	Карпушева		прозрачности управл
официальном сайте:			деятельности МБДОУ
-плана по противодействию			информации об

		T	NEROX
коррупции;			деятельности МБДОУ
-коррупциогенных карт;			
-другой информации.	<u>.</u>	_	
5. Внесение изменений в план	Заведующий	В течение года	Приведение правовы
противодействия коррупции МБДОУ	МБДОУ Е.С.		сфере противодей
№ 316 по мере изменения	Белоглазова		соответствии с нор
действующего законодательства о			актами органов госуд
противодействии коррупции			
6.Проведение антикоррупционной	Комиссия по	В течение года	Выявление и исключе
экспертизы нормативных актов при	противодействию		факторов при разрабо
их разработки	коррупции в		МБДОУ
	МБДОУ № 316		
7. Размещение на официальном сайте	Ответственный	До 01.09.2018 г.	Обеспечение прозрач
МБДОУ № 316 - ПФХД, публичного	заместитель		решений в деятельно
отчета заведующего МБДОУ об	заведующего по		населения к информа
образовательной и финансово-	УВР С.А. Белоус,		антикоррупционной д
хозяйственной деятельности	заместитель		
	заведующего по		
	AXP O.B.		
	Дробина		
8.Ознакомление сотрудников с	Комиссия по	При поступлении на	Обеспечение действе
нормативно-правовой базой МБДОУ	противодействию	работу	функционирования со
№ 316 в области противодействия	коррупции		поступивших на рабо
коррупции впервые поступивших на			
работу			
9.Обеспечение наличия в МБДОУ:	Комиссия по	В течение года	Обеспечение доступн
Размещения информации о наличии	противодействию		антикоррупционной д
«телефона доверия» ГУО, иных	коррупции в		
материалов антикоррупционной	МБДОУ № 316		
пропаганды на информационный			
стендах и сайте.	TC .	7	
10. Осуществление экспертизы	Комиссия по	В течение года	Повышение ре
жалоб и обращений родителей о	противодействию		эффективности деят
наличии сведений о фактах	коррупции		противодействию к
коррупции и проверки наличия	МБДОУ № 316		проверки информ
фактов, указанных в обращениях.			коррупции в МБДОУ
11.Обеспечение участия членов	Заведующий	При поступлении	Обеспечение
комиссии и ответственного по	МБДОУ Е.С.	приглашений	функционирования
противодействию коррупции в	Белоглазова		ответственного г
МБДОУ, в конференциях, семинарах			коррупции в МБДОУ
по вопросам противодействия			
коррупции			
12.Информирование родителей	Заведующий	При поступлении	Повышение эффекти
(законных представителей) о	МБДОУ Е.С.		МБДОУ по противод
правилах приема в МБДОУ	Белоглазова		
13. Проведение дважды в год	заместитель	Декабрь, май	Повышение эффекти
анкетирования родителей (законных	заведующего по		надлежащего качеств
представителей) воспитанников с	УВР С.А. Белоус		муниципальных услу
целью определения степени их			
удовлетворенности работой МБДОУ,			
качеством предоставляемых			
образовательных услуг и их оценки			

14. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов; - педагогических советов; - родительских собраниях.	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года (по плану)	Соблюдение требован законодательства в сф коррупции Повышение компетен участников образоват вопросам противодей
15.Осуществление контроля обоснованности предоставление и расходования добровольных пожертвований	Родительский комитет МБДОУ № 316	В течение года	Выявление и исключе факторов при организ благотворительной де
16.Своевременное информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест в МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	В течение года	Обеспечение прозрачи использования услови механизмов замещени МБДОУ
17.Своевременная подача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	До 01.04.2018г.	Соблюдение требован законодательства в сф коррупции.
18.Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Повышение результат эффективности деятел противодействию кор
19.Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планов противодействия коррупции МБДОУ	Заведующий МБДОУ Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Правовое просвещени противодействия корр минимизации коррупт исполнении должност работников МБДОУ
20.Ведение делопроизводства осуществлять в соответствии с положением о противодействии коррупции и положения о комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Соблюдение требован законодательства в сф коррупции
21.Обеспечение функционирования сайта МБДОУ № 316 в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785	Старший воспитатель Карпушева Н.Н.	Постоянно	Обеспечение гласност противодействия корр

29.05.2014 № 785

22. Разработка и утверждение	Заведующий Е.С.	В течение года, по мере	Соблюдение требован
локальных актов МБДОУ по противодействию коррупции в детском саду:  • План мероприятий (дополнения)  • Приказы;  • Положения и пр.	Белоглазова	необходимости	законодательства в сф коррупции
• положения и пр.			
23.Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ.	Заместитель заведующего по УВР С.А. Белоус	До 01.03.2018 г.	Соблюдение открытос действующего законо противодействия корр
24.Обеспечение порядка регистрации в МБДОУ № 316 уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или регулированию конфликта интересов	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года	Выявление случаев ко Принятие мер по пред регулированию конфл
25.Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	заведующий, зам зав по АХР О.В. Дробина	По плану	Соблюдение требован законодательства в сф коррупции.
26 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Заведующий Е.С. Белоглазова	Ежеквартально	Принятие мер по резу информирования о вы
27. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий Е.С. Белоглазова	В течение года, по мере необходимости	Соблюдение требован законодательства в сф коррупции
28. Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заведующий Е.С. Белоглазова	Ноябрь - декабрь 2018 года	Правовое просвещени участников образоват вопросах противодейс

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "детский сад № 316", Белоглазова Елена Сергеевна, Заведующий

**24.01.25** 11:51 (MSK)

Сертификат 51E9CD6AF861DB8EC5CE1812AA8EB6FC5EF70C45 Действует с 30.09.24 по 24.12.25