

План противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024 год

Мероприятие		Сроки	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
№ п/п			
1.	Организация работы по определению работников МАДОУ № 316 ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 316, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	До 25.01.2024	Заведующий
2.	Размещение Плана противодействия коррупции на 2024 год на официальном сайте МАДОУ № 316, а также на информационных стендах в местах приема граждан	До 25.01.2024, в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий, старший воспитатель
3.	Ознакомление под подпись работников МАДОУ № 316 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год Приказ от 18.01.2024 № 28\п, планом противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024	до 25.01.2024, в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий
4.	Поддержание в актуальном состоянии Плана противодействия коррупции МАДОУ № 316 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	В течение года	Заведующий
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ № 316 на 2024 год	По итогам полугодия, года	Заведующий
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБДОУ № 316 на 2024 год	по итогам полугодия, года	Заведующий
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 316. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	В течение года	Заведующий
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 316	Ежеквартально	Заведующий

9.	Обеспечение порядка предоставления заведующим МАДОУ № 316 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30.04.2024	Заведующий
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 316	В течение года	Заведующий
11.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МАДОУ № 316	в течение года	Заведующий
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий
13.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Заведующий
14.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Заведующий
15.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2024 года	Заведующий
16.	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАДОУ № 316 и в местах приема граждан	Постоянно в течение года	Заведующий
17.	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 316	В течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий